

Istruzioni per i clienti commerciali

Yoordi con TWINT

Benvenuto in TWINT!

Nelle pagine seguenti le spiegheremo, passo dopo passo, quanto è semplice la procedura di registrazione.







Parte 1: Registrare il suo sistema di cassa per TWINT

Si iscriva sul portale per rivenditori TWINT all'indirizzo portal.twint.ch oppure effettui il login con i suoi dati attuali.

Per poter incassare con TWINT, la preghiamo di inserire un nuovo negozio. Ciò è necessario anche se utilizza già altri prodotti TWINT.

Ecco come impostare un nuovo negozio

Nella pagina iniziale, seleziona „Integrare TWINT“ sotto „Cassa o terminale di pagamento“. Dopo questi quattro passaggi il suo negozio sarà inserito:

 <p>Adesivo con codice QR</p> <p>Lei desidera applicare degli adesivi con codice QR per i pagamenti.</p> <p>Ordinare adesivo</p>	 <p>Cassa o terminale di pagamento</p> <p>Lei utilizza un sistema di cassa o un terminale di pagamento che supporta TWINT. Ai fornitori di software di cassa</p> <p>Integrare TWINT</p>
 <p>Shop online</p> <p>Lei ha uno shop online e il suo Payment Service Provider o sistema di webshop (plugin) supporta TWINT. Per i plugin / Ai Payment Service Provider</p> <p>Integrare TWINT</p>	 <p>App shop</p> <p>Lei ha un app shop e il suo provider di pagamento è Datatrans. Al momento non sono disponibili ulteriori Payment Service Provider (PSP). Vai al Payment Service Provider</p> <p>Integrare TWINT</p>

1. Dati di base
2. Collegamento
3. Riepilogo
4. Conferma

2. Collegamento

Selezioni il collegamento e i dati del conto per il versamento giornaliero degli incassi.

Cassa o terminale di pagamento

Selezioni come produttore e come Vendita e Assistenza «Yoordi». Sulla base di questi dati TWINT informa Yoordi della necessità di un nuovo codice QR. In seguito, Yoordi si metterà in contatto con lei. Non è necessario inserire nulla sotto Merchant Alias.

Conto accrediti

Su quale conto dobbiamo trasferire le sue entrate TWINT? Selezioni un conto o ne aggiunga uno nuovo. Può inserire un conto per ogni negozio oppure utilizzare lo stesso conto per tutti i negozi.

The screenshot shows a form titled "Cassa o terminale di pagamento" with a progress bar at the top indicating four steps: 1. Dati di base, 2. Collegamento, 3. Riepilogo, and 4. Conferma. The current step is "Collegamento". The form contains the following fields:

- Produttore:** A dropdown menu with "Yoordi" selected.
- Merchant Alias:** An empty text input field.
- Vendita e assistenza:** A dropdown menu with "Yoordi" selected.
- Conto accrediti:** A section with a "Conto" dropdown menu showing "CH84 0900 0000 9017 0287 4" and an "Aggiungere conto" link.
- Denominazione nel conteggio:** An empty text input field.

Buttons for "Indietro" and "Avanti" are located at the bottom right of the form.

The screenshot shows a form titled "Aggiungere conto" with a close button (X) in the top right corner. The form contains the following fields:

- Titolare del conto:** An empty text input field.
- IBAN:** An empty text input field.
- Paese:** A dropdown menu with "CH" selected.
- Estratto bancario:** A section with a checkmark icon, a download icon, and a text box for uploading a file. The text box contains the instruction: "Trascinare o fare clic qui per caricare estratto conto. Formati supportati: PDF, JPG e PNG".

Buttons for "Interrompere" and "Salva" are located at the bottom right of the form. The user's name "Sarah Ryffel" is visible at the top left of the form area.

Nota: l'estratto conto è necessario solo in caso di registrazione senza iscrizione al Registro di commercio! A titolo di verifica, carichi un estratto del conto bancario da lei indicato. Devono essere visibili i seguenti dati: ditta o nome, indirizzo, IBAN o numero di conto.

3. Riepilogo

Controlli ancora una volta tutti i suoi dati e, se necessario, li modifichi. Cliccando su «Salva» il negozio verrà inserito.

4. Conferma

Ora il suo negozio è impostato nel portale per rivenditori. Le abbiamo mandato un'email di conferma con i suoi dati. Inoltre, per ragioni legali, alla prima registrazione riceverà una conferma per posta dei suoi documenti.

Integrare TWINT

Yoordi è stato appena informato e ha ricevuto da parte nostra i suoi riferimenti. A breve si metterà in contatto con lei per finalizzare l'integrazione con successo.

Nota: informi e istruisca i suoi collaboratori non appena TWINT sarà integrato con successo nel suo negozio.

Parte 2: Altre funzioni del portale per rivenditori

Impostazioni

Qui può scaricare il certificato, gestire utenti e altre impostazioni. Può ad esempio registrare un sostituto come utente aggiuntivo, per garantire ininterrotta accessibilità al portale per rivenditori TWINT.

Negozi

Qui sono elencati e modificabili tutti i negozi da lei inseriti, ordinati per soluzione di pagamento.

Nota: per modificare un negozio esistente (p.es. per modificarne l'indirizzo), clicchi alla voce «Negozi», sul simbolo della matita dietro al rispettivo negozio.

Transazioni

Qui può visualizzare tutte le transazioni. Può esportare i report ordinati per utente in formato .raf e .csv, con la possibilità di filtrare transazioni o cercare singole transazioni. Inoltre, qui può effettuare storni e accrediti.

Chiusura Giornaliera

Qui sono disponibili per il download i conteggi giornalieri in formato .raf e .csv.

Shop

Nello shop può ordinare gli adesivi TWINT – così i suoi clienti vedranno immediatamente che possono pagare con TWINT.